


INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

SUBSECRETARIA DE PROMOCION Y FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.
No. Contrato	4173.010.26.1.646 – 2025	
Nombre del prestador del servicio	DALLANA MARCELA OTALVARO PERDOMO	
Cedula	1.130.683.288	
Valor del contrato:	\$5.121.000	
Fecha inicio	21/may/2025	
Fecha finalización	30/jun/2025	
CUOTA (1)		
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Brindar apoyo técnico en territorio de acuerdo al cronograma la implementación de la metodología temporal -POAI de comunas y corregimientos y la metodología a desarrollar en los espacios participativos de concertación.	Apoyé técnicamente en las audiencias públicas de la metodología temporal -POAI en la comuna 13 y 3 como roles de validación y temas logísticos respectivamente.
2	Brindar apoyo técnico en la consolidación de informes y documentos requeridos para el cumplimiento de metas y productos en el marco del procedimiento de la planeación Participativa y los espacios participativos de concertación a cargo de la Sub Secretaria de Promoción y Fortalecimiento a la Participación.	Apoyé técnicamente en la elaboración de informe del encuentro de aprendizaje realizado de forma virtual a diferentes organismos de la administración Distrital respectivamente.
3	Brindar apoyo técnico a los comités de planeación de la comuna/corregimiento designado.	Apoyé técnicamente y realice informe de acompañamiento a la jefe de oficina del Cali 13 en el comité de planeación de dicha comuna la cual, estoy designada como enlace de la subsecretaría de promoción y fortalecimiento a la participación ciudadana.
4	Brindar apoyo técnico en la proyección de la respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le sean asignadas, cumplir con los	No realice esta actividad durante este periodo.

	tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar a documentos a gestión documental.	
5	Apoyar técnicamente y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.	Apoyé técnicamente y realicé informe de acompañamiento en la actividad de mi Cali bella la cual, se realizó en la comuna 13 donde se embelleció este espacio del Distrito Especial de Santiago de Cali. Adicional, realice informe de capacitación la cual, fue brindada por el la secretaria de desarrollo territorial y participación ciudadana en relación a las 6 S.
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO		

Fecha Informe: 30/may/2025